คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ **คู่มือสำหรับประชาชน: การขออนุญาตก่อสร้างดัดแปลงรื้อถอนหรือเคลื่อนย้ายอาคาร**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กองช่าง** **องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแรต**

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ ช่องทางการให้บริการ

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแรต

โทรศัพท์: ๐๗๓-๓๓๐๗๙๒ โทรสาร: ๐๗๓-๓๓๐๗๙๒

www.Facebook.com/องค์การบริหารส่วนตำบลหรองแรต

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันท์ ถึง วันศุกร์

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาตหรือที่เกี่ยวข้อง

พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ ตลอดจนแก้ไขเพิ่มเติมประกาศ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎกระทรวงแก้ไขเพิ่มเติมกฎกระทรวง ฉบับที่ ๑๐ (พ.ศ.๒๕๒๘) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขออนุญาตการต่ออายุใบอนุญาต การขอโอนใบอนุญาต การออกใบรับรอง การขอรับใบแทน ใบอนุญาต หรือใบแทนใบรับรอง ให้สามารถ ดำเนินการทางอิเล็กทรอนิกส์และกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขออนุญาต การอนุญาต การต่อ อายุใบอนุญาต การโอนใบอนุญาต การออกใบรับรอง และการออก ใบแทนตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๔ พร้อมกฎกระทรวงกำหนดแบบคำขออนุญาต ใบอนุญาต ใบรับรอง คำสั่งและแบบหนังสือ ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๔ กฎกระทรวงฉบับที่ ๖๗ และ ๖๘ (พ.ศ.๒๕๖๓)

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ใบอนุญาตก่อสร้างดัดแปลงหรือเคลื่อนย้ายอาคาร (ตามมาตรา ๒๑) และอนุญาตรื้อถอนอาคาร (ตามมาตรา ๒๒) ให้ใช้ได้ตามระยะเวลาที่กำหนดไวในใบอนุญาตถ้าผู้ไดรับใบอนุญาตประสงค์จะขอตออายุใบอนุญาตจะตองยื่นคำขอ ใบอนุญาตก่อนสิ้นอายุและเมื่อไดยื่นคำขอดังกล่าวแล้วให้ดำเนินการต่อไปได้จนกว่าเจาพนักงานทองถิ่นจะสั่งไมอนุญาต ให้ต่ออายุใบอนุญาตนั้น

ขั้นตอนและระยะการให้บริการ

ลำดับ	ขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑)	**การตรวจสอบเอกสาร**	ยื่นขอตออายุใบอนุญาต พรอมเอกสาร	๑ วัน	กองช่าง อบต.หนองแรต
๒)	**การพิจารณา**	เจาพนักงานทองถิ่นตรวจพิจารณาเอกสารประกอบการขอตออายุใบอนุญาต	๒ วัน	กองช่าง อบต.หนองแรต
๓)	**การพิจารณา**	เจาพนักงานทองถิ่นตรวจสอบการดำเนินการตามใบอนุญาตวาถึงขั้นตอนใดและแจงใหผู้ขอตออายุใบอนุญาตทราบ (น.๑)	๒ วัน	กองช่าง อบต.หนองแรต

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลา ไม่เกิน ๕ วัน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

๑.) แบบคำขอใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร รื้อถอนอาคาร เคลื่อนย้ายอาคาร ดัดแปลงหรือใช้ที่ จอดรถที่กลับรถและทางเข้าออก ของรถเพื่อการยื่น (แบบข.๑) จำนวน ๑ ชุด

๒.) สำเนาใบอนุญาต ก่อสร้างดัดแปลง รื้อถอนหรือ เคลื่อนย้ายอาคาร แล้วแต่กรณี จำนวน ๑ ชุด

๓.) หนังสือแสดงความยินยอมของ ผู้ควบคุมงาน (แบบน. ๔) (กรณีที่เป็นอาคารมี ลักษณะขนาดอยู่ ในประเภท วิชาชีพวิศวกรรม ควบคุม) จำนวน ๑ ชุด

๔.) หนังสือแสดงความยินยอมของ ผู้ควบคุมงาน (แบ บน. ๔) (กรณีที่เป็นอาคารมี ลักษณะขนาดอยู่ ในประเภทวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม) จำนวน ๑ ชุด

ค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียม ๒๐ บาท

ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน

หากไม่ได้รับความพอใจในการให้บริการ หรือเป็นไปตามเงื่อนไขที่ได้ระบุไว้ข้างต้น สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ดังนี้

๑.) สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแรต สำนักปลัด อบต.หนองแรต

๒.) โทรศัพท์: ๐๗๓-๓๓๐๗๙๒

๓.) โทรสาร: ๐๗๓-๓๓๐๗๙๒

๔.) เว็ปไซต์อบต.หนองแรต https://www.nhongrat.go.th